

ALGEMENE VOORWAARDEN Rodenburg Zorgoplossingen B.V.

Artikel 1. Definitie

De termen zoals gehanteerd in de algemene voorwaarden luiden als volgt:

1. Rodenburg Zorgoplossingen: de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Rodenburg Zorgoplossingen B.V. (hierna: Rodenburg Zorgoplossingen), gevestigd en kantoorhoudende te (3905 KV) Veenendaal aan het adres Fokkerstraat 19, geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer: 71620095;
2. Opdrachtgever: de wederpartij die opdracht verleent aan Rodenburg Zorgoplossingen;
3. Partijen: Rodenburg Zorgoplossingen en opdrachtgever gezamenlijk;
4. Consument: een natuurlijk persoon die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf;
5. Overeenkomst: de overeenkomst op basis waarvan Rodenburg Zorgoplossingen haar werkzaamheden verricht welke leiden tot werk van stoffelijke aard;
6. Werk: de door Rodenburg Zorgoplossingen in het kader van de Overeenkomst geleverde zaak/zaken van stoffelijke aard;
7. Werkzaamheden: alle door Rodenburg Zorgoplossingen ten behoeve van opdrachtgever uit te voeren handelingen en (op)leveringen waartoe opdracht is gegeven;
8. Algemene voorwaarden: deze algemene voorwaarden van Rodenburg Zorgoplossingen.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Op alle aanbiedingen, offertes, adviezen, werkzaamheden, diensten en overeenkomsten van Rodenburg Zorgoplossingen zijn deze algemene voorwaarden van toepassing, alsmede de consumentenvoorwaarden verbouwingen (hierna: Covo 2010) en de algemene voorwaarden voor aannemingen in het bouwbedrijf (hierna: AVA 2013). Deze algemene voorwaarden van Rodenburg Zorgoplossingen prevaleren boven de Covo 2010 en de AVA 2013.
2. Het door de opdrachtgever zonder commentaar aanvaarden en behouden van een offerte of opdrachtbevestiging waarop naar deze algemene voorwaarden is verwezen, geldt als instemming met de toepassing van deze algemene voorwaarden.
3. De toepasselijkheid van eventuele door opdrachtgever gehanteerde algemene voorwaarden wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. De algemene voorwaarden zijn tevens van toepassing op alle overeenkomsten waarbij voor de uitvoering daarvan derden worden betrokken.
5. Afwijking van de algemene voorwaarden is alleen mogelijk indien partijen dit uitdrukkelijk en schriftelijk vooraf zijn overeengekomen.
6. Onder 'schriftelijk' wordt in deze algemene voorwaarden verstaan: per brievenpost of e-mail.
7. Rodenburg Zorgoplossingen is gerechtigd de algemene voorwaarden (tussentijds) te wijzigen en/of aan te vullen.
8. Mocht enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, dan zullen de overige

bepalingen volledig van kracht blijven en zal/zullen de nietige of vernietigde bepaling(en) van deze algemene voorwaarden worden vervangen door een nieuwe, rechtens toelaatbare bepaling(en) waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepaling(en) in acht wordt genomen.

Artikel 3. Aanbieding en overeenkomst

1. Aanbiedingen en offertes worden door Rodenburg Zorgoplossingen mondeling of schriftelijk uitgebracht.
2. Alle aanbiedingen en offertes van Rodenburg Zorgoplossingen zijn vrijblijvend. Een door Rodenburg Zorgoplossingen verstuurd offerte is tot dertig (30) dagen na verzending geldig. Indien opdrachtgever een aanbod aanvaardt, heeft Rodenburg Zorgoplossingen het recht om het aanbod binnen drie (3) werkdagen na ontvangst van de aanvaarding te herroepen.
3. Aanbiedingen, offertes, prijzen c.q. tarieven gelden niet automatisch voor nieuwe opdrachten.
4. Rodenburg Zorgoplossingen wordt niet aan offertes of aanbiedingen gehouden indien deze een kennelijke vergissing of verschrijving bevatten.
5. Tekeningen, technische omschrijvingen, ontwerpen en berekeningen, die door Rodenburg Zorgoplossingen of in zijn opdracht zijn vervaardigd, blijven eigendom van Rodenburg Zorgoplossingen. Zij mogen niet aan derden ter hand worden gesteld of getoond met het oogmerk een vergelijkbare offerte te verkrijgen. Zij mogen evenmin worden gekopieerd of anderszins vermenigvuldigd. Indien geen opdracht wordt verleend dienen deze bescheiden binnen veertien (14) dagen na een daartoe door Rodenburg Zorgoplossingen gedaan verzoek op kosten van de opdrachtgever aan Rodenburg Zorgoplossingen te worden teruggezonden. Indien het aanbod of de offerte is gebaseerd op door opdrachtgever verstrekte informatie en deze informatie onjuist of onvolledig blijkt te zijn dan wel naderhand wijzigt, heeft Rodenburg Zorgoplossingen het recht de opgegeven prijzen, tarieven en/of (op)levertermijnen aan te passen.
6. Indien de aanvaarding, al dan niet op ondergeschikte punten, afwijkt van het in de offerte of de aanbieding opgenomen aanbod dan is Rodenburg Zorgoplossingen daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Rodenburg Zorgoplossingen anders aangeeft.
7. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat door Rodenburg Zorgoplossingen aan opdrachtgever een opdrachtbevestiging is verstuurd of opdrachtgever akkoord heeft gegeven op de offerte van Rodenburg Zorgoplossingen en, indien van toepassing, een verlangd voorschot is betaald.
8. Indien een opdracht wordt gegeven door twee of meer opdrachtgevers zijn zij hoofdelijk verbonden en heeft Rodenburg Zorgoplossingen tegenover ieder van hen recht op nakoming voor het geheel.

Artikel 4. Verplichtingen opdrachtgever

1. Opdrachtgever is gehouden om alle gegevens en/of informatie, die Rodenburg Zorgoplossingen aangeeft

- nodig te hebben voor het correct kunnen uitvoeren van de overeenkomst en/of waarvan opdrachtgever weet of redelijkerwijs kan weten dat Rodenburg Zorgoplossingen die informatie nodig heeft voor het correct kunnen uitvoeren van de overeenkomst, ter beschikking te stellen in de vorm, in de veelvoud en op de wijze als Rodenburg Zorgoplossingen wenst en bovendien zo tijdig dat Rodenburg Zorgoplossingen de opdracht zonder vertraging kan uitvoeren.
2. Opdrachtgever staat, voor zover niet duidelijk uit de inhoud of aard van de opdracht anders voortvloeit, tegenover Rodenburg Zorgoplossingen in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Rodenburg Zorgoplossingen ter beschikking gestelde gegevens en informatie, ook indien deze informatie van een derde afkomstig is. Tenzij uit de inhoud van opdracht anders voortvloeit, is Rodenburg Zorgoplossingen niet gehouden een gericht onderzoek te doen naar de juistheid en volledigheid van de door opdrachtgever verstrekte informatie.
 3. Doen zich feiten of omstandigheden voor waarvan opdrachtgever weet of redelijkerwijs kan weten dat zij voor de uitvoering door Rodenburg Zorgoplossingen van de opdracht van belang zijn of kunnen zijn, dan stelt opdrachtgever Rodenburg Zorgoplossingen van die feiten en omstandigheden onverwijld volledig in kennis.
 4. Opdrachtgever draagt zorg voor de (eventueel) benodigde vergunningen, ontheffingen en beschikkingen.
 5. Opdrachtgever verleent Rodenburg Zorgoplossingen op de vooraf bekendgemaakte werktijden toegang tot de plaats(en) waarin of waarop de werkzaamheden dienen te worden verricht. De plaats(en) dient c.q. dienen te voldoen aan de wettelijke veiligheidseisen en andere overheidsvoorschriften.
 6. Opdrachtgever dient ervoor te zorgen dat de plaats(en) waar de werkzaamheden worden verricht vrij is c.q. zijn van overtollige materialen e.d.
 7. Opdrachtgever ziet erop toe dat Rodenburg Zorgoplossingen kan beschikken over aansluitmogelijkheden voor de voor de werkzaamheden benodigde energie, zoals voor elektrische machines, verlichting, verwarming, water, e.d.. De energiekosten zijn voor rekening van opdrachtgever.
 8. Opdrachtgever dient ervoor te zorgen, dat door anderen uit te voeren werkzaamheden en/of (op)leveringen, die niet tot het werk van Rodenburg Zorgoplossingen of door hem ingeschakelde derde(n) behoren, zodanig en zo tijdig worden verricht, dat de uitvoering van het door Rodenburg Zorgoplossingen uit te voeren werk daardoor geen vertraging ondervindt.
 9. Indien opdrachtgever tekortschiet in de naleving van de in de leden 1 t/m 8 genoemde verplichtingen en daaruit voor Rodenburg Zorgoplossingen extra kosten en werkzaamheden voortvloeien of anderszins schade ontstaat, is opdrachtgever gehouden die kosten, extra werkzaamheden en schade aan Rodenburg Zorgoplossingen te vergoeden.

Artikel 5. Uitvoering overeenkomst

1. Rodenburg Zorgoplossingen zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren op basis van een inspanningsverplichting. Rodenburg Zorgoplossingen garandeert echter niet het met een opdracht beoogde resultaat.
2. Rodenburg Zorgoplossingen is bekend met de voor de uitvoering van het werk van belang zijnde wettelijke voorschriften en beschikkingen van overheidswege, voor zover deze op de dag van de offerte gelden.
3. Rodenburg Zorgoplossingen bepaalt de wijze waarop, de methode en apparatuur waarmee en door welke perso(o)n(en) de overeenkomst wordt uitgevoerd. Rodenburg Zorgoplossingen neemt daarbij de door opdrachtgever kenbaar gemaakte wensen zoveel mogelijk in acht.
4. Het staat Rodenburg Zorgoplossingen vrij om de uitvoering van de opdracht geheel of gedeeltelijk over te dragen of uit te besteden aan (een) derde(n).
5. Rodenburg Zorgoplossingen is verplicht het werk goed en deugdelijk en naar de bepalingen van de overeenkomst uit te voeren.
6. Indien – buiten de schuld van Rodenburg Zorgoplossingen om – bij het uitvoeren van de overeenkomst extra kosten worden gemaakt bijvoorbeeld wegens vertragende factoren, dan is Rodenburg Zorgoplossingen gerechtigd om deze kosten bij opdrachtgever in rekening te brengen.
7. Indien werkzaamheden wegens gevaarlijke weersomstandigheden (zoals onweer, storm, extreme warmte, sneeuw of ijzel) niet kunnen worden verricht dan is Rodenburg Zorgoplossingen bevoegd om haar werkzaamheden op te schorten. Opdrachtgever kan ten gevolge van eventuele schade die hij hierdoor oploopt Rodenburg Zorgoplossingen niet aansprakelijk stellen.

Artikel 6. (Voorzorgs-)maatregelen gezondheid en hygiëne

1. Opdrachtgever treft de nodige voorzorgsmaatregelen, zoals maar niet uitsluitend met betrekking tot de hygiëne, om schade aan derden als gevolg van de werkzaamheden te voorkomen.
2. Rodenburg Zorgoplossingen dient het werk zodanig uit te voeren, dat daardoor schade aan persoon, goed of milieu zoveel mogelijk wordt beperkt.
3. Rodenburg Zorgoplossingen kan ten gevolge van eventuele (gezondheids-)schade die opdrachtgever of derden na afloop van de werkzaamheden hierdoor oplopen niet aansprakelijk gesteld worden.

Artikel 7. Wijziging overeenkomst, meer- en minderwerk

1. Opdrachtgever kan Rodenburg Zorgoplossingen schriftelijk verzoeken om de overeenkomst te wijzigen. Rodenburg Zorgoplossingen is pas verplicht om aan een verzoek tot wijziging uitvoering te geven als Rodenburg Zorgoplossingen schriftelijk akkoord heeft gegeven op het verzoek van de opdrachtgever.

2. Indien opdrachtgever de overeenkomst wenst te wijzigen wat leidt tot een vermindering van overeengekomen werkzaamheden dan is Rodenburg Zorgoplossingen gerechtigd om een vergoeding van de door hem als gevolg daarvan geleden schade te vorderen die tenminste 50% van de voor de niet-uitgevoerde werkzaamheden verschuldigde vergoeding zal bedragen.
3. In geval van een opdracht met goed omlijnd beschreven werkzaamheden zal Rodenburg Zorgoplossingen meerwerk niet eerder uitvoeren of aan opdrachtgever in rekening brengen dan nadat daarover met opdrachtgever vooraf overeenstemming is bereikt.
4. Onder meerwerk wordt verstaan: alle op verzoek van opdrachtgever of noodzakelijkerwijs uit het werk voortvloeiende extra werkzaamheden die niet zijn opgenomen in de offerte of overeenkomst.
5. Meerwerk wordt berekend op basis van de waarde van de prijsbepalende factoren die gelden op het moment dat het meerwerk wordt verricht.
6. Het ontbreken van een schriftelijke opdracht met betrekking tot de wijziging laat de aanspraken van Rodenburg Zorgoplossingen op betaling onverlet.
7. Verrekening van meer en minderwerk vindt plaats:
 - a. Ingeval van wijzigingen in de overeenkomst dan wel in de voorwaarden van uitvoering
 - b. Ingeval van afwijkingen van de bedragen van de stelposten
 - c. In gevallen als in deze algemene voorwaarden is bepaald.
8. Stelposten zijn in de overeenkomst genoemde bedragen, die in de aannemingsom zijn begrepen en die bestemd zijn voor hetzij:
 - a. Het aanschaffen van bouwstoffen;
 - b. Het aanschaffen van bouwstoffen en het verwerken daarvan;
 - c. Het verrichten van werkzaamheden, welke op de dag van de overeenkomst onvoldoende nauwkeurig zijn bepaald en welke door de opdrachtgever nader moeten worden ingevuld.Ten aanzien van iedere stelpost wordt in de overeenkomst vermeld waarop deze betrekking heeft.
9. Indien een stelpost betrekking heeft op het aanschaffen van materialen en het verwerken daarvan, zijn de kosten van verwerking niet in de aannemingsom begrepen en worden afzonderlijk ten laste van de stelpost verrekend.
10. Verrekening van meer- en/of minderwerk vindt direct bij de eindafrekening plaats, tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen.

Artikel 8. Opschorting en ontbinding

1. Bij opschorting van de uitvoering van de overeenkomst op verzoek van opdrachtgever is de vergoeding voor alle op dat moment verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten direct opeisbaar en mag Rodenburg Zorgoplossingen deze bij opdrachtgever in rekening brengen. Rodenburg Zorgoplossingen mag bovendien alle gedurende de opschortingsperiode te maken of gemaakte kosten evenals de voor de

opschortingsperiode al gereserveerde uren bij opdrachtgever in rekening brengen.

2. Opdrachtgever doet afstand van alle rechten op ontbinding van de overeenkomst ex artikel 6:265 e.v. BW of andere wettelijke bepalingen tenzij annulering krachtens dit artikel is overeengekomen.
3. Het bepaalde onder lid 2 is niet van toepassing ingeval opdrachtgever een consument is.
4. Rodenburg Zorgoplossingen heeft, onverminderd zijn wettelijke bevoegdheden tot ontbinding en opschorting, het recht de overeenkomst eenzijdig met onmiddellijke ingang geheel of ten dele te ontbinden en/of de uitvoering van zijn uit de overeenkomst voortvloeiende verbintenissen met onmiddellijke ingang geheel of ten dele op te schorten, tenminste indien een van de volgende gebeurtenissen intreedt:
 - a. een verzoek tot verlening van – voorlopige – surseance aan de opdrachtgever is ingediend;
 - b. een verzoek tot faillietverklaring van de opdrachtgever is ingediend;
 - c. ten laste van de opdrachtgever beslag is gelegd;
 - d. een tot ontbinding en/of liquidatie van de opdrachtgever strekkend besluit is tot stand gekomen;
 - e. opdrachtgever onder curatele of onder bewind is gesteld;
 - f. opdrachtgever anderszins de beschikkingsbevoegdheid of handelingsbekwaamheid met betrekking tot diens vermogen of delen ervan verliest.

Opdrachtgever is verplicht om Rodenburg Zorgoplossingen onmiddellijk in kennis te stellen van het intreden van een in sub a tot en met f bedoelde gebeurtenissen.

Artikel 9. (Op)levering en onderzoek

1. Termijnen waarbinnen diensten en/of werkzaamheden dienen te zijn voltooid, ook indien er een bepaalde einddatum of een bepaalde termijn is overeengekomen, gelden als indicatie en niet als fatale termijnen, tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen.
2. Indien de werkzaamheden in gedeelten worden (op)geleverd, wordt de (op)levering van elk gedeelte als afzonderlijke prestatie beschouwd.
3. Overschrijding van de (op)leveringstermijn door Rodenburg Zorgoplossingen geeft opdrachtgever geen recht op niet nakoming van enige jegens Rodenburg Zorgoplossingen aangegane verplichting noch op schadevergoeding.
4. Indien de aanvang of de voortgang van het werk wordt vertraagd door factoren, die voor rekening en risico van opdrachtgever komen, dienen de daaruit voor Rodenburg Zorgoplossingen voortvloeiende schades en kosten door opdrachtgever te worden vergoed.
5. Zodra Rodenburg Zorgoplossingen aan opdrachtgever heeft medegedeeld dat het werk gereed is, dient het werk als (op)geleverd te worden beschouwd.
6. Opdrachtgever is verplicht terstond na de (op)levering van de diensten en/of zaken grondig na te gaan of de

prestatie van Rodenburg Zorgoplossingen deugdelijk en overeenkomstig de opdracht is.

- De werkzaamheden worden in ieder geval geacht conform de overeenkomst te zijn (op)geleverd, indien opdrachtgever binnen een termijn van veertien (14) dagen na de mededeling dat de werkzaamheden zijn afgerond niet heeft gereclameerd bij Rodenburg Zorgoplossingen of indien de opdrachtgever het werk of het object waaraan het werk is verricht in gebruik neemt. Na oplevering gaat het risico over op opdrachtgever.
- Indien opdrachtgever de verrichte werkzaamheden afkeurt, dient opdrachtgever de afkeuring schriftelijk of elektronisch aan Rodenburg Zorgoplossingen te melden onder vermelding van de gebreken die de reden voor afkeuring zijn.
- Kleine gebreken die op eenvoudige wijze in een tussen partijen overeengekomen termijn kunnen worden hersteld, zijn geen reden tot onthouding van goedkeuring, mits deze gebreken niet aan een eventuele ingebruikneming in de weg staan. Indien partijen geen specifieke termijn zijn overeengekomen, geldt een termijn van dertig (30) dagen na (op)levering. Rodenburg Zorgoplossingen moet gebreken welke binnen de termijn worden geconstateerd en voor zijn rekening komen zo spoedig mogelijk (laten) herstellen.

Artikel 10. Prijzen en kosten

- In een aanbieding of offerte vermelde prijzen zijn exclusief btw en andere heffingen van overheidswege. Eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, zoals reiskosten, administratiekosten en verblijfskosten, staan in de aanbieding of offerte beschreven, tenzij anders aangegeven.
- Indien opdrachtgever van Rodenburg Zorgoplossingen verlangt om werkzaamheden c.q. diensten buiten de normale werktijden van Rodenburg Zorgoplossingen te verrichten dan is Rodenburg Zorgoplossingen gerechtigd om daarvoor een extra vergoeding aan opdrachtgever in rekening te brengen.
- Rodenburg Zorgoplossingen is gerechtigd om – ook indien zulks niet in een offerte of opdrachtbevestiging is vermeld – voorafgaande aan de uitvoering van de overeenkomst van de opdrachtgever een voorschot te verlangen, welk voorschot maximaal 50% van het totale geoffreerde c.q. begrote bedrag zal bedragen. Een betaald voorschot zal op de laatste factuur in mindering worden gebracht. Voorschotten dienen binnen de daarvoor gestelde termijn te worden voldaan.
- Indien na de totstandkoming van de overeenkomst, doch voordat de opdracht geheel is uitgevoerd, lonen en/of prijzen ten aanzien van grondstoffen of materialen een wijziging ondergaan, is Rodenburg Zorgoplossingen gerechtigd het overeengekomen tarief dienovereenkomstig aan te passen, tenzij opdrachtgever en Rodenburg Zorgoplossingen hierover andere afspraken hebben gemaakt.
- Kosten die voortvloeien uit of verband houden met aanvullingen en wijzigingen van de opdracht zijn voor rekening van opdrachtgever.

Artikel 11. Betaling

- Betaling van hetgeen opdrachtgever aan Rodenburg Zorgoplossingen is verschuldigd, dient te geschieden zonder aftrek, korting of schuldverrekening, door bijschrijving van het verschuldigde bedrag op een door Rodenburg Zorgoplossingen aan te geven bankrekening en, tenzij anders is overeengekomen, in euro.
- Voor zover geen andere termijn is overeengekomen, dient de betaling te hebben plaatsgevonden uiterlijk binnen dertig (30) dagen na de factuurdatum.
- Indien opdrachtgever niet binnen de overeengekomen betalingstermijn volledig heeft betaald, is opdrachtgever van rechtswege in verzuim. In zodanig geval zijn alle vorderingen die Rodenburg Zorgoplossingen op opdrachtgever heeft onmiddellijk opeisbaar, zonder nadere sommatie of ingebrekestelling hierover. Alle kosten, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, die Rodenburg Zorgoplossingen dient te maken ter incasso van hetgeen opdrachtgever ten onrechte onbetaald laat, komen in dat geval eveneens voor rekening van opdrachtgever.
- Indien opdrachtgever een consument is en opdrachtgever niet binnen de overeengekomen betalingstermijn volledig heeft betaald dient Rodenburg Zorgoplossingen opdrachtgever nogmaals veertien (14) dagen de mogelijkheid te geven zodat opdrachtgever alsnog aan zijn betalingsverplichting kan voldoen (ingebrekestelling). Indien opdrachtgever opnieuw niet volledig c.q. tijdig aan zijn betalingsverplichting voldoet, is opdrachtgever in verzuim. Alle kosten, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, die Rodenburg Zorgoplossingen dient te maken ter incasso van hetgeen opdrachtgever ten onrechte onbetaald laat, komen voor rekening van opdrachtgever.
- Rodenburg Zorgoplossingen is bevoegd alle werkzaamheden voor opdrachtgever op te schorten, indien opdrachtgever de betalingscondities niet in acht neemt of anderszins zijn verplichtingen niet nakomt, één en ander onverminderd het recht van Rodenburg Zorgoplossingen om schadevergoeding te vorderen.
- Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van opdrachtgever naar het oordeel van Rodenburg Zorgoplossingen daartoe aanleiding geeft, is Rodenburg Zorgoplossingen gerechtigd van opdrachtgever (aanvullende) zekerheid te verlangen in een door Rodenburg Zorgoplossingen te bepalen vorm.

Artikel 12. Eigendomsvoorbehoud en retentierecht

- Rodenburg Zorgoplossingen blijft eigenaar van de voor werkzaamheden bestemde zaken, zoals materialen en onderdelen, zolang opdrachtgever niet volledig heeft voldaan aan zijn betalingsverplichtingen.
- Rodenburg Zorgoplossingen is gerechtigd om zaken van opdrachtgever – zoals aangeleverde informatie van opdrachtgever – onder zich te houden zolang opdrachtgever de verschuldigde vergoeding niet dan wel niet volledig voldaan heeft.

Artikel 13. Intellectueel eigendomsrecht

- Rodenburg Zorgoplossingen is rechthebbende op rechten van industriële en intellectuele eigendom ter zake inhoud en vorm van rapporten, tekeningen, ontwerpen, constructies, modellen, omschrijvingen, adviezen e.d.
- De uitoefening van de in het vorige lid vermelde rechten – openbaarmaking of overdracht van gegevens

daaronder begrepen – is zowel tijdens als na afloop van de uitvoering van de opdracht uitdrukkelijk en uitsluitend aan Rodenburg Zorgoplossingen voorbehouden.

3. Slechts na betaling van het ten gevolge van een gesloten overeenkomst aan Rodenburg Zorgoplossingen verschuldigde, komt aan opdrachtgever ter zake het voorgaande een gebruiksrecht toe.
4. Opdrachtgever mag de inhoud en vorm van rapporten, tekeningen, ontwerpen, constructies, modellen, omschrijvingen, adviezen e.d. niet – op welke wijze dan ook – ter beschikking stellen aan een derde.

Artikel 14. Aansprakelijkheid

1. Rodenburg Zorgoplossingen is slechts aansprakelijk voor zover uit dit artikel blijkt. Hetzelfde geldt voor door Rodenburg Zorgoplossingen ten behoeve van de uitvoering van de overeenkomst ingeschakelde derde(n).
2. De in deze algemene voorwaarden opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid van Rodenburg Zorgoplossingen gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Rodenburg Zorgoplossingen en/of zijn ondergeschikte(n).
3. In geval van tekortkomingen in het ontwerp, is Rodenburg Zorgoplossingen slechts aansprakelijk voor zover deze tekortkomingen hem kunnen worden toegerekend.
4. Rodenburg Zorgoplossingen is niet aansprakelijk voor de kwaliteit van het materiaal dat door of namens derden wordt geleverd.
5. Rodenburg Zorgoplossingen is niet aansprakelijk voor eventuele schade(n) in geval van overmacht zoals vermeld in artikel 15.
6. Aansprakelijkheid van Rodenburg Zorgoplossingen voor indirecte schade, waaronder mede begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie is te allen tijde uitgesloten.
7. Opdrachtgever is verplicht om alle voorzorgsmaatregelen te nemen teneinde voorzienbare schade aan zijn eigendommen en/of die van derden te voorkomen. Indien opdrachtgever geen voorzorgsmaatregelen treft, is Rodenburg Zorgoplossingen niet aansprakelijk voor de schade die daaruit voortvloeit.
8. Indien een fout wordt gemaakt doordat opdrachtgever aan Rodenburg Zorgoplossingen onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, is Rodenburg Zorgoplossingen voor de ontstane schade niet aansprakelijk. Indien opdrachtgever aantoonde dat hij/zij schade heeft geleden door een fout van Rodenburg Zorgoplossingen welke bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, is Rodenburg Zorgoplossingen voor die schade aansprakelijk tot ten hoogste het bedrag van de vergoeding die Rodenburg Zorgoplossingen voor de werkzaamheden in het kader van de opdracht heeft ontvangen.
9. Rodenburg Zorgoplossingen kan uitsluitend aansprakelijk zijn voor directe schade, veroorzaakt door een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de uit de overeenkomst voortvloeiende verplichting(en). De aansprakelijkheid van Rodenburg Zorgoplossingen is te allen tijde beperkt tot het bedrag dat uit hoofde van de aansprakelijkheidsverzekering van Rodenburg Zorgoplossingen in het betreffende geval wordt uitgekeerd. Indien om welke reden dan ook geen uitkering krachtens voornoemde verzekering wordt verstrekt, geldt dat iedere aansprakelijkheid beperkt is tot

het maximale bedrag dat gefactureerd is voor de werkzaamheden waar de schade uit voort gevloeid is, althans voor dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

10. Opdrachtgever vrijwaart Rodenburg Zorgoplossingen voor alle vorderingen van derden die verband houden met of voortvloeien uit de tussen Rodenburg Zorgoplossingen en opdrachtgever bestaande rechtsbetrekking. Tevens vrijwaart opdrachtgever Rodenburg Zorgoplossingen uitdrukkelijk voor aanspraken van derden met betrekking tot recht van intellectuele eigendom op de door opdrachtgever aan Rodenburg Zorgoplossingen verstrekte gegevens.

Artikel 15. Overmacht

1. Rodenburg Zorgoplossingen is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens opdrachtgever indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Rodenburg Zorgoplossingen geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Rodenburg Zorgoplossingen niet in staat is zijn verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van Rodenburg Zorgoplossingen of van derden daaronder begrepen.
3. Rodenburg Zorgoplossingen kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
4. Indien een situatie intreedt als vermeld in het voorgaande lid, en de overeenkomst ten dele is uitgevoerd, is opdrachtgever gehouden aan diens verplichtingen jegens Rodenburg Zorgoplossingen tot aan dat moment te voldoen. Rodenburg Zorgoplossingen is dan gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake is van een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 16. Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle rechtsverhoudingen tussen Rodenburg Zorgoplossingen en opdrachtgever is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.
2. Alle geschillen tussen opdrachtgever en Rodenburg Zorgoplossingen worden uitsluitend beslecht door de bevoegde rechter van het arrondissement waar Rodenburg Zorgoplossingen is gevestigd.

ONDERHOUDSVOORWAARDEN

Artikel 17. Toepasselijkheid en totstandkoming onderhoudscontract

1. Deze onderhoudsvoorwaarden zijn aanvullend van toepassing op de algemene voorwaarden wanneer opdrachtgever een onderhoudscontract afsluit bij Rodenburg Zorgoplossingen.
2. Onder onderhoudscontract wordt verstaan: het contract c.q. de overeenkomst dat Rodenburg Zorgoplossingen met de opdrachtgever sluit op grond waarvan Rodenburg Zorgoplossingen periodiek onderhoud verricht aan het geleverde Werk bij opdrachtgever op basis van het door de opdrachtgever gekozen abonnement.
3. Het onderhoudscontract komt tot stand op het moment dat opdrachtgever schriftelijk of mondeling akkoord heeft gegeven aan Rodenburg Zorgoplossingen voor het onderhoudscontract en, indien van toepassing, een verlangd voorschot is betaald.

Artikel 18. Reikwijdte

1. Op basis van het onderhoudscontract verricht Rodenburg Zorgoplossingen de onderhoudswerkzaamheden zoals gespecificeerd in het onderhoudscontract.
2. De door opdrachtgever gewenste of noodzakelijkerwijs uit de onderhoudswerkzaamheden voortvloeiende extra werkzaamheden, die niet onder het onderhoudscontract vallen, worden aangemerkt als meerwerk zoals bedoeld in artikel 7 van de algemene voorwaarden.
3. Rodenburg Zorgoplossingen heeft het recht om extra kosten in rekening te brengen bij opdrachtgever voor onderhoudswerkzaamheden die Rodenburg Zorgoplossingen moet uitvoeren, omdat opdrachtgever zelf of een door opdrachtgever ingeschakelde derde wijzigingen heeft aangebracht die extra werk voor Rodenburg Zorgoplossingen met zich meebrengen.
4. De volgende specificaties zijn uitgewerkt in het onderhoudscontract waaronder maar niet uitsluitend: de ingangsdatum van het contract, het type abonnement en de inspectieonderdelen.

Artikel 19. Looptijd contract en opzegging

1. De duur van het contract hangt af van het door opdrachtgever gekozen onderhoudsabonnement, hetgeen door partijen is overeengekomen in het onderhoudscontract. Indien geen opzegging heeft plaatsgevonden, wordt het onderhoudscontract stilzwijgend verlengd met dezelfde periode.
2. Opdrachtgever kan het onderhoudscontract tegen het einde van de looptijd opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van drie (3) maanden, welke opzegging schriftelijk moet worden ingediend bij Rodenburg Zorgoplossingen.

Artikel 20. Facturatie en betaling

1. Facturatie van het bedrag dat in het onderhoudscontract is overeengekomen vindt plaats aan het begin van ieder kalenderjaar.
2. Facturatie van meerwerk vindt plaats na afronding van de werkzaamheden.
3. Rodenburg Zorgoplossingen heeft het recht om de prijzen jaarlijks te indexeren.

Artikel 21. Garantie

1. De afgegeven garantie is alleen van toepassing als het Werk is aangebracht door Rodenburg Zorgoplossingen en deze minimaal eens per vijf (5) jaar door Rodenburg Zorgoplossingen wordt gecontroleerd en onderhouden.
2. De garantie op geleverde zaken is beperkt tot de productgarantie zoals door de leverancier aan Rodenburg Zorgoplossingen wordt verstrekt, tenzij anders wordt overeengekomen.
3. Het uitvoeren van jaarlijkse controle en onderhoud door Rodenburg Zorgoplossingen verlengt niet de garantieperiode zoals afgegeven bij de oplevering van het Werk.
4. Indien herstelwerkzaamheden door derden worden verricht op de door Rodenburg Zorgoplossingen gerealiseerde Werk, dan vervalt de garantie.